



Projecte Educatiu

INS TERRES DE PONENT

Mollerussa, març de 2017



ÍNDEX

.....	1
ÍNDEX	2
Trets d'identitat del centre	3
Les grans línies del projecte educatiu	4
Nivells educatius	5
Horari marc	5
Criteris d'orientació pedagògica	6
Avaluació del PEC	8
Replantejament d'objectius	9
Criteris d'estructura organitzativa i de gestió	9
CRITERIS PER A LA GESTIÓ	13
✓ Ràtios alumnes/professor professor/alumne	13
✓ Alumnes/grups	14
✓ Subvencions i aportacions	14
✓ Personal de suport i serveis externs	14
✓ Formació	14
✓ Metodologies	15
✓ Gestió de la informació	15
✓ Relació amb l'entorn	16
✓ Gestió de recursos	16
Definició d'indicadors de progrés: context, recursos, processos i resultats	16
Criteris que orienten l'atenció a la diversitat	17
Activitats complementàries, extraescolars i serveis escolars	18
Acords de corresponsabilitat	19
Relació amb els Serveis educatius	19

Trets d'identitat del centre

L'Institut Terres de Ponent de Mollerussa és un centre referent a la ciutat, amb prop de 40 anys en servei, de titularitat pública i amb alumnat majoritàriament del municipi. L'estructura actual del centre és de 3 línies d'ESO i 2 de Batxillerat en què s'imparteixen totes les modalitats a excepció de l'artística. Cal destacar el notable augment d'alumnat que s'ha produït durant els darrers anys, Passant de 2 línies d'ESO i 1'5 línies de Batxillerat (3 grups entre 1r i 2n) amb un total de 269 alumnes a consolidar-se en un centre de 3 línies d'ESO i 2 de Batxillerat amb un total de 440 alumnes amb tendència a augmentar a 4 línies d'ESO de cara al proper curs 2017/18 la qual cosa suposa un increment important.

Aquest destacat increment en la matrícula ha estat a causa, en bona part, per la continuïtat de les escoles adscrites i l'interès d'alumnat d'altres procedències que l'ha escollit com a opció preferent.

Aquesta circumstància, afegida al tractament diferenciat a la diversitat en tot el seu espectre i a la gestió individualitzada de les persones, fa reflexionar sobre la conveniència d'introduir constants canvis organitzatius i pedagògics que s'ajustin a les necessitats de cada moment. Actualment, es tracta la diversitat originada per problemes d'adaptació, per diferents ritmes d'aprenentatge, o bé per necessitats educatives específiques i especials. A banda de continuar tractant aquests casos, també es considera l'atenció a la diversitat dels alumnes amb major potencial acadèmic. El centre organitza els grups de manera homogènia en funció de les capacitats de l'alumnat, oferint grups menys nombrosos a l'alumnat amb més dificultats.

Tanmateix, cal esmerçar una part important dels esforços a assolir un bon grau de convivència i a la transmissió dels valors que la fomenten, fent especial incís en la no-discriminació, la tolerància i la coeducació, sense oblidar, òbviament, els continguts més habituals. Per aquest motiu, creiem que cal desenvolupar i mantenir actualitzat un pla d'acció tutorial que els tingui en compte i que, a més, integri l'educació emocional, les habilitats socials, el treball de les competències transversals i les intel·ligències múltiples com a eix vertebrador. El treball de la convivència és un eix prioritari que s'assoleix, en bona part, gràcies als grans recursos destinats a la tasca tutorial, que fa que per a cada alumne hi hagi dissenyat un projecte de futur i un seguiment personalitzat. Aquesta acció tutorial es concreta en unes determinades actuacions, com són: seguiment continuat amb les famílies, entrevistes individualitzades amb els alumnes, plans individualitzats i treball en valors i eixos educatius transversals.

L'objectiu principal de la línia d'actuació pedagògica dissenyada pel centre és donar una sortida adequada a les necessitats i característiques personals de cadascun dels alumnes al llarg del seu procés d'ensenyament-aprenentatge i al final del seu pas pel sistema educatiu. Es pretén donar una òptima formació en coneixements acadèmics així com en valors de conducta social.

Cal remarcar la necessitat d'incentivar un treball sistèmic entre tots els membres de la comunitat educativa per implicar-los en el procés educatiu alhora que entre

tots es permeti el creixement personal de l'alumnat, alhora que cal continuar amb els vincles amb les institucions i organismes mollerussencs. Educar és se'ns dubte, una responsabilitat compartida i l'èxit ha de ser conjunt.

Les grans línies del projecte educatiu

El projecte educatiu està emmarcat dins del marc legal vigent en la data de la seva aprovació i caldrà vetllar perquè s'ajusti a la norma vigent en futures actualitzacions.

Sense deixar de banda que els objectius d'un centre educatiu, i el nostre no n'és una excepció, busquen la formació integral de persones sense adoctrinaments ni alienacions, el fil conductor de les nostres actuacions els propers anys ha d'estar al voltant, també, d'altres prioritats que lliguin amb la realitat que ens envolta i estiguin vinculades amb el nostre entorn cultural com a territori català integrador. El català esdevé, per aquest motiu, la llengua vehicular del centre.

Tot i declarar-nos respectuosos amb les religions que obrin amb consideració i tolerància i que apreciïn la igualtat entre els gèneres i les persones, ens definim com a laics, rebutjant el sectarisme i la discriminació.

Cal posar èmfasi en les àrees instrumentals en el sentit més ampli, en l'esforç individual i col·lectiu, en el treball d'hàbits i habilitats socials, sense deixar de banda una gran pluralitat de visions i eines que desencadenin l'esperit crític del nostre alumnat.

També cal aprofundir en totes les vessants de l'orientació, aquesta és una tasca que per la seva particularitat s'ha de fer, més que d'altres, des d'un punt de vista global i general, però sobretot tenint en compte les necessitats i particularitats individuals dels nostres alumnes.

Serà essencial afavorir la coordinació entre els diferents departaments didàctics, amb la finalitat d'optimitzar la distribució competencial i l'ajust dels currículums.

Una altra gran línia d'actuació ha de fer inexcusablement incidència en la vigilància de la fractura social que s'observa entre l'alumnat. Cal vetllar per una coexistència justa i equitativa, tot afavorint la convivència positiva de tota la comunitat educativa.

També és important donar continuïtat a les fortaleeses del nostre centre: les TAC en l'aprenentatge, el treball en xarxa dins del marc del Pla educatiu d'entorn, el treball per projectes i la promoció de l'emprenedoria.

En l'actual context resulta prioritari incentivar els convenis amb les institucions per poder mancomunar els recursos disponibles i obrir noves possibilitats. No

només cal contemplar aquesta relació a nivell de recursos, sinó que també és important oferir algun projecte comú entre les institucions del territori, aquesta ha d'esdevenir una de les línies d'actuació.

També serà important potenciar la presència del centre en aquells actes institucionals, de dinàmica cultural, educativa, esportiva i de formació personal que es realitzin en l'entorn més proper.

Cal dir que la relació amb les institucions (Ajuntament, Consell Comarcal, cossos i forces de seguretat, Centre d'Atenció Primària, altres centres de primària i secundària de la ciutat, serveis educatius...) és bona, amb tots ells mantenim línies de col·laboració força estretes i productives.

Parlar de comunitat significa tenir en compte les famílies. Dins dels perfils de les famílies que tenim al centre, podríem dir que la majoria participa de manera activa: assisteix a les reunions, estan afiliats a l'AMPA, responen als acords signats en la carta de compromís educatiu.

Estem en una societat mediatitzada i multimèdia i, per tant, és vital que l'institut tingui presència en aquest nivell. La divulgació de totes les activitats que fem és necessària, ja sigui com a reconeixement als implicats o bé per donar-les a conèixer.

Nivells educatius

S'imparteixen els següents nivells educatius:

- Educació secundària obligatòria: ESO (1r, 2n, 3r i 4t)
- Educació postobligatòria: Batxillerat en les següents modalitats: humanitats i ciències socials, ciències i tecnologia.

El fet de no impartir cicles formatius en el centre dona una especial importància al batxillerat, ja que és l'única sortida de continuïtat dins del mateix institut per a aquells alumnes que acaben l'ESO. De totes maneres, no s'obvien les necessitats d'orientació específiques a la formació professional, o als programes de formació i inserció al món del treball, si fos necessari, concretat en el document orientador que cal elaborar per a cada alumne.

Horari marc

El centre obre les seves portes a les **07:30** i tanca a les **15:00** hores els dilluns, dimecres i divendres i a les **18:00h**, els dimarts i els dijous per facilitar l'ús de la biblioteca escolar i realitzar activitats extraescolars.

Les classes seguiran el següent horari:

Per l'alumnat de l'ESO i batxillerat: **8:00h a 14:30h** tota la setmana.

La jornada continuada en horari de matí s'inicià el curs 2011/12 amb el vist i plau dels pares en reunió ordinària de l'AMPA del centre, el claustre i l'aprovació del consell escolar i el director dels Serveis Territorials d'Ensenyament a Lleida.

Abans d'iniciar-se el curs 2013/14 es va referendar en assemblea d'AMPA i consell escolar.

S'acorda continuar demanant la jornada continuada de manera ininterrompuda mentre sigui possible.

Criteris d'orientació pedagògica

L'objectiu principal del centre és educar l'alumnat, entenent per educar l'acció que desenvolupi les capacitats per aprendre a ser persona, per aprendre a viure i per aprendre a conviure i posar les bases per al seu futur universitari i/o professional.

Tenint en compte aquest axioma, els principis rectors de l'orientació pedagògica seran els següents:

1. El pla d'acollida del centre i el pla de convivència recullen les actuacions que cal fer amb l'alumnat que arriba nou al centre, ja sigui procedent del propi sistema educatiu o de nova incorporació. Així mateix, el professorat de nova incorporació al centre serà atès i informat de manera específica per la direcció del centre, pel cap de departament corresponent i també per la resta de companys de departament.
2. Els recursos organitzatius, humans i materials del centre s'hauran de repartir per ajustar-se als perfils d'alumnat que més ho necessitin, dirigint-se als sectors més necessitats en cada moment i sense que això impliqui que se centrin exclusivament en el tractament de la diversitat per baix. Caldrà fer un repartiment just entre tot l'alumnat.
3. Tret de casos concrets on la modificació curricular pot ser necessària, l'objectiu prioritari a l'hora de marcar la plantilla de professorat es basarà en el compliment del currículum prescriptiu i els programes d'innovació que el projecte educatiu i de direcció o el claustre designin, essent el tractament de la diversitat d'alumnat amb necessitats específiques i especials i els perfils específics de competència digital i lingüístics, els que poden ajustar-la.
4. Cal centrar els esforços en el desenvolupament de les competències lingüístiques i matemàtiques, sense oblidar que aquestes han de treballar-

se de manera transversal. Aquest tractament no hauria de minorar, com a norma, la càrrega lectiva prescriptiva d'altres àrees.

5. Un principi fonamental de la nostra acció educativa és l'educació en valors, entre ells, de manera significativa, la tolerància, el respecte, la coeducació i la igualtat. Com a conseqüència d'això, la convivència ha de marcar un dels eixos principals de la nostra intervenció pedagògica. La feina del professorat no s'ha de limitar a la instrucció, és un agent educatiu i, per tant, forma part de la seva responsabilitat.
6. Vetllar pel seguiment i la idoneïtat dels diferents programes, institucionals o no, que s'ajustin a les necessitats del nostre centre, sent responsabilitat de la direcció liderar-los i dels departaments i del professorat en general executar-los.
7. L'acció tutorial concreta totes les actuacions necessàries per orientar l'alumnat dins del seu trajecte educatiu, posant-li a l'abast les eines per la presa de decisions, tant a nivell individual com familiar.
8. En la línia d'actuació que proposa el programa d'Escoles Verdes del Departament de Territoris i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, es considera que la sostenibilitat ambiental ha de ser un objectiu prioritari en la gestió del centre. Totes les activitats relacionades amb la minimització, reducció, reutilització i optimització dels diferents residus han de ser prioritàries i caldrà fer-ho extensiu a tota la comunitat, a la vida escolar i al currículum. El centre haurà d'estar en harmonia amb l'entorn i haurà de tendir a fer un consum de proximitat.
9. L'emprenedoria, el servei comunitari, les activitats d'aprenentatge servei, les activitats compartides amb altres centres i la comunitat educativa que tinguin presència d'alumnat, seran focus d'especial atenció i promoció.
10. L'estada a l'empresa a batxillerat actua com a nexa amb el món del treball i alternativa formativa de l'alumnat amb una clara vessant d'emprenedoria.
11. Les famílies han d'esdevenir un agent clau en el procés d'aprenentatge dels alumnes, traslladant-los les responsabilitats que els pertoquen i convidant-los a mantenir una relació propera amb el centre i, concretament, amb el tutor per tal de fer-ne un seguiment adequat.
12. El nostre institut s'ha caracteritzat en els darrers 20 anys pel desenvolupament de les TAC. És per aquest motiu que un dels criteris de l'organització pedagògica es basarà en vetllar per l'assoliment de la competència digital.
13. Posar en contacte l'alumnat amb la resta de la comunitat també esdevé un objectiu prioritari, per tant, la relació amb les institucions, les empreses

i l'activitat del nostre entorn proper han d'estar presents dins del currículum.

14. Les activitats extraescolars han d'esdevenir un dels punts de contacte entre el centre i l'AMPA, alhora que han de facilitar la conciliació familiar i la integració de l'alumnat al centre, si bé és cert que en els darrers temps les famílies, a partir de la jornada continuada, tendeixen a aprofitar les tardes per organitzar les seves pròpies extraescolars (anglès, música...) en una franja horària més escaient.
15. El centre valora i reconeix el paper insubstituïble i fonamental que han jugat en la tradició occidental les disciplines d'humanitats, arts i ciències socials. En aquest sentit, es valora com a primordial la formació completa de l'alumnat en aquestes àrees, ja que contribueixen de forma directa al desenvolupament integral de l'individu, especialment pel que fa a l'assumpció de valors com la tolerància, la solidaritat, la igualtat i la llibertat.

Avaluació del PEC

Seguidament s'enumeren una sèrie de maneres d'avaluar que responen als principals objectius pedagògics proposats:

- Comparar els resultats acadèmics d'un mateix grup al llarg dels cursos des de cada departament didàctic de manera qualitativa.
- Indicadors d'avaluació interna i externa, fer-ne la valoració a nivell global i de departament didàctic amb propostes de millora en la PGA.
- Inspecció educativa.
- Observadors interns i externs de la convivència.
- Constatar la presència del centre fora de les activitats estrictament acadèmiques.
- Comprovar la necessitat de les activitats extraescolars. Relació oferta/demanda.
- Entrevistes anuals amb pares a l'atzar sobre la seva visió del centre.
- Contactes periòdics amb l'AMPA per recollir les inquietuds de les famílies.
- Realitzar anualment una enquesta de satisfacció entre tots els sectors de la comunitat educativa.
- Revisar anualment, amb tots els sectors implicats, el treball municipal en xarxa.

Replantejament d'objectius

Si els principis pedagògics no s'assoleixen, cal definir els mecanismes necessaris per fer un nou plantejament en el seu desenvolupament o, en el seu cas, valorar la necessitat d'aconseguir-los o no.

Encara que els plantejaments inicials responguin a una determinada línia d'actuació, les situacions canviants, la intervenció del claustre i els departaments, el consell escolar, les famílies o l'alumnat, poden propiciar girs de timó aconsellables i que cal saber prendre.

Criteris d'estructura organitzativa i de gestió

1. Òrgans de govern i de coordinació

A banda de l'equip directiu, compost pels quatre càrrecs tradicionals: direcció, cap d'estudis, secretaria i coordinació pedagògica, els coordinadors d'ESO i el coordinador de batxillerat que també assumeix 4t d'ESO són part activa en la presa de decisions d'aquells aspectes que afectin als respectius nivells educatius. I podran integrar-se en el Consell de Direcció.

Els departaments, com a garants del treball curricular i pedagògic de cada àmbit, a través de la figura del seu cap, faran extensives les seves decisions als òrgans de govern.

Els altres òrgans unipersonals de coordinació s'ajustaran a les necessitats i programes que el propi PEC i el projecte de direcció, amb el coneixement del claustre, vagin definint. Les NOF, en el Títol III, recull tota l'estructura organitzativa. Tindrà prioritat, atès que és una de les fortaleses de l'institut, el coordinador TAC i aquells altres que el marc normatiu vigent imposi.

Òrgan col·legiats

Ho són el claustre de professorat i el consell escolar, dels quals trobem regulades les seves funcions en el Títol III de les NOF.

El claustre de professorat ha de ser informat de totes les decisions importants que afectin els criteris pedagògics i organitzatius, alhora que ha de participar en la planificació estratègica de les grans línies de futur del centre.

El consell escolar és per llei el màxim òrgan de representació del centre, per la qual cosa totes les decisions han de comptar amb el seu vistiplau.

2. Participació de la comunitat educativa

Seguidament relacionem els diferents membres i la forma de ser representats en els diferents nivells de presa de decisió en l'organització i gestió del centre. Les funcions i les atribucions assignades a cada representació s'ajustaran a la definició que en fa les NOF.

Cal afegir que tota aquesta estructura representativa, de decisió i coordinació estarà subjecta a la dotació de recursos humans, prioritzant l'estructura bàsica dels departaments didàctics i les coordinacions prescriptives quan s'escaigui.

COL·LEGIATS

- ✓ Departaments didàctics
- ✓ Equips docents
- ✓ Equips de tutors. Es proposa una reunió periòdica dels tutors de grup per cada nivell, per tal de facilitar el traspàs d'informació i aconseguir una actuació unificada.
- ✓ Comissió d'atenció a la diversitat
- ✓ Comissió de mediació i convivència: l'equip de mediació i convivència al centre gestiona els conflictes i intenta arribar a acords pactats. Està format pel Cap d'Estudis, el TIS i dos professors que aplicaran les NOF i actuaran com a instructors si escau.
- ✓ Equip d'orientació: Format per la Coordinació pedagògica, els coordinadors d'ESO i BTX i els equips de tutors de cada nivell amb l'objectiu de supervisar les decisions de futur, la tria d'itineraris i les matèries i modalitats als alumnes.

UNIPERSONALS

- ✓ Caps de departament
- ✓ Tutors de grup
- ✓ Coordinador d'activitats i serveis escolars
- ✓ Coordinació d'educació secundària obligatòria
- ✓ Coordinador 4t. ESO i batxillerat
- ✓ Coordinador d'informàtica
- ✓ Coordinador de prevenció de riscos laborals
- ✓ Coordinador de lingüística, interculturalitat i cohesió social
- ✓ Coordinador de mediació

- ✓ Coordinador d'estada a l'empresa

REPRESENTACIÓ DE L'ALUMNAT

- ✓ Consell de delegats
- ✓ Delegats
- ✓ Sotsdelegats
- ✓ Decisions col·legiades a tutoria
- ✓ Agrupaments temporals d'alumnat (viatges, activitats...)

AMPA

ASSOCIACIÓ ESPORTIVA ESCOLAR

Pla Català d'Esport a l'Escola: l'Associació Esportiva Escolar INS Terres de Ponent, amb representació d'alumnat, direcció, professorat i mares i pares, vetllarà pels principis que regeixen l'esport escolar i per atansar la pràctica esportiva saludable a tot l'alumnat possible.

Tot i que els òrgans col·legiats i unipersonals han de ser autònoms i han de tenir capacitat de gestió i decisió, aquesta s'haurà de circumscriure a les especificacions de les NOF, la norma i el projecte de direcció quan s'escaigui.

3. Promoció de la convivència

La promoció de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així s'expressa en aquest projecte educatiu i en el propi projecte de convivència escolar.

Es treballa la convivència escolar dins del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) com a estratègia per aconseguir unes xifres més altes d'èxit acadèmic i social de tot l'alumnat, especialment d'aquell amb més dificultats per motius socioeconòmics, culturals, lingüístics, etc., tot cercant una cohesió social més gran. Aquest treball es realitza des del punt de vista de l'educació inclusiva.

OBJECTIUS

- Promoure la convivència positiva com a element bàsic per afavorir l'èxit educatiu.
- Definir estratègies per tal de prevenir, ensenyar i reeducar en determinades situacions de risc.
- Proposar mesures de promoció de la convivència i mecanismes de resolució pacífica de conflictes.
- Establir mesures correctores i reparadores i, sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu.

- Definir el Pla Educatiu d'Entorn (PEE) com a proposta educativa per donar resposta a les diferents necessitats de la comunitat.
- Crear un sistema de treball en xarxa a nivell de comunitat per aconseguir l'educació integral de l'alumnat.
- Dinamitzar i potenciar actuacions coordinades entre el centre educatiu i la comunitat.
- Implicar la comunitat educativa en el treball de la convivència.

ÀMBITS

- A nivell intern de centre: Hi participa tota la comunitat educativa, incloent l'EAP i El programa Salut i Escola del Departament d'Ensenyament.
- A nivell de comunitat: Hi participen els diferents agents externs del municipi. Aquests són: l'Ajuntament i concretament la Regidoria de Benestar Social i Ciutadania i la d'Ensenyament, el Consell Comarcal, Mossos d'Esquadra i diferents empreses sensibilitzades amb el tema. Tot aquest treball es realitza mitjançant una xarxa comunitària definida i coordinada des del centre.

S'estableix unes mesures de promoció de la convivència. Aquestes s'apliquen a tres nivells diferenciats:

- Es treballa la mediació com a eina de millora de la convivència. És a dir, es tracta d'aplicar determinades mesures preventives per tal de tractar determinades situacions de risc i que no esdevinguin en conflictes.
- Es treballa la gestió de situacions de risc i/o conflictes proporcionant a l'alumnat aquells instruments que els facilitin la gestió positiva i pacífica dels conflictes. Una d'aquestes eines és la mediació escolar.
- Es treballa la resolució dels conflictes des d'una vessant constructiva i reparadora. En primer lloc, sempre s'empren mesures correctores i reparadores. Aquestes tenen un valor afegit de caràcter educatiu i, sempre que sigui possible, també s'apliquen mesures d'utilitat social dins del centre. En segon lloc, només en el cas de determinades conductes, s'apliquen mesures sancionadores, però sempre complementades amb mesures correctores amb seguiment des de dins i fora del centre.

4. Elaboració i actualització de documents de gestió

Recau sobre l'administració educativa amb el seu desplegament normatiu i, per extensió, al director del centre, motivar l'actualització dels documents de centre. El director ha d'encarregar als diferents òrgans col·legiats i unipersonals les tasques d'elaboració, actualització i control que cada part té.

Cal vetllar perquè tota modificació acordada, un cop visada pel consell escolar, s'actualitzi als documents de centre i se'n doni coneixement puntual als nivells de gestió afectats.

5. Serveis escolars: menjador i transport.

L'alumnat que utilitza el transport escolar al nostre centre és poc, ja que majoritàriament és de Mollerussa al tenir adscrits els centres públics de la ciutat; tot i així, hi ha alumnes que venen de la comarca. En aquest cas cal que ho facin amb recursos propis, ja que el Departament d'Ensenyament ha decidit anular la gratuïtat d'aquest servei per l'alumnat d'ESO del nostre centre.

Per aquest motiu el centre obre les portes amb antelació suficient per facilitar l'acollida segura de l'alumnat.

En ocasió de vacants es pot optar per utilitzar les línies de transport escolar.

També s'ofereix el servei de menjador amb carmanyola per a aquell alumnat que ho vulgui els dies que el centre roman obert a les tardes. Els dimarts i dijous a la tarda s'obren les instal·lacions per afavorir l'accés a la biblioteca i a les activitats extraescolars.

Els serveis escolars de transport i menjador, així com les activitats extraescolars, estan degudament regulades i especificades a les NOF.

S'ofereix que el servei de cantina escolar durant l'esbarjo.

De manera puntual i en funció de les necessitats, les instal·lacions poden obrir-se en qualsevol horari sempre que es respongui a una activitat prevista i degudament programada: jornades, actes d'alumnes, acadèmics, assajos...

CRITERIS PER A LA GESTIÓ

✓ Ràtios alumnes/professor professor/alumne

Respecte a la ràtio caldrà ajustar-la, sempre que sigui necessari, a les característiques del grup, refent, si és necessari, l'estructura bàsica dels grups per afavorir el tractament de la diversitat.

És procurarà disminuir les ràtio a l'aula quan els grups presentin endarreriments que difícilment els permetin adquirir les competències bàsiques esperades.

També caldrà oferir atencions individualitzades en els casos més singulars de NEE de tipus A i conductuals. Aquestes circumstàncies demanen una definició de la plantilla que s'ajusti a la necessitat.

Caldrà oferir els desdoblaments que siguin possibles als grups normalitzats per afavorir l'assoliment competencial als ritmes individuals més escaients. La

decisió sobre quins cursos i grups prioritzar es prendrà en funció de les necessitats de cada un d'ells.

✓ **Alumnes/grups**

Els criteris generals d'adscripció a cadascun dels grups seguiran la proporcionalitat de gènere, d'escola d'origen, de distribució de l'alumnat disruptiu i en funció de les capacitats; també es valoraran les circumstàncies personals, si l'equip docent ho estima com a rellevant i positiu per a l'alumne. A primer d'ESO es tindrà en compte l'intercanvi d'informació amb primària.

Durant el mes d'octubre, coincidint amb la preavaluació de l'alumnat, es revisaran els grups i la idoneïtat de pertànyer-hi.

✓ **Subvencions i aportacions**

Tant en el Pla Català d'Esport a l'Escola, com en els diferents programes que el centre es pot acollir, s'intenta accedir a totes les subvencions i realitzar tots els programes que s'ajustin al nostre perfil.

Si se signa algun conveni de cessió i ús d'alguna de les instal·lacions del recinte escolar, aquest ha de ser en precari i, com a mínim, ha de ser a cost zero. Caldrà signar el corresponent conveni.

Altres cessions puntuals per finalitats educatives poden quedar exemptes de la segona condició.

✓ **Personal de suport i serveis externs**

Es considerarà personal de suport al centre tot aquell, a més del personal dels serveis educatius i els tècnics que en depenen, professional de l'Ajuntament, del Consell Comarcal, tècnics que els assisteixen i altres eventualment contractats per fer suport als diferents programes educatius prèviament programats i pactats.

Per necessitats del centre també s'acudeix a institucions externes que ofereixen suport. Serà condició prioritària abans de permetre l'entrada al centre d'aquestes institucions, vetllar per la finalitat altruista i legítima de les seves intencions. Un cop comprovat es podrà acudir als esmentats professionals.

✓ **Formació**

El Pla de Formació de Centre caldrà pensar-lo en períodes plurianuals de com a mínim 3 anys, havent d'ajustar les seves línies als criteris d'orientació pedagògica i als diferents projectes que vagin sorgint. Les fortaleeses del centre estaran sempre presents en la seva proposta.

El claustre i el consell escolar, en primera instància, i la direcció del centre, a

través de la detecció de necessitats i de les prioritats, concretaran les línies del Pla de Formació.

✓ **Metodologies**

Les metodologies emprades, tal i com hem vist anteriorment, seran responsabilitat dels departaments didàctics, essent responsabilitat de la direcció i el consell escolar vetllar perquè s'ajustin a les exigències.

Dins de les metodologies emprades seran d'especial importància:

- La flexibilitat i diversitat metodològica i l'aprenentatge significatiu, actiu i participatiu.
- La individualització dels aprenentatges, però també la socialització i el treball en grup, de forma col·laborativa i cooperativa.
- Les metodologies que fomentin l'autonomia, la interdisciplinarietat, la globalització dels aprenentatges (sense obviar les concrecions) i la capacitat prospectiva de l'alumnat.

L'aprenentatge per competències haurà de ser la base de totes les estratègies metodològiques.

✓ **Gestió de la informació**

És imprescindible que es tinguin en compte tots els canals a l'hora de vetllar per la correcta transmissió de la informació a tots els nivells.

- Dins de l'àmbit del centre els mitjans virtuals esdevenen la principal forma de transmissió de la informació. També s'utilitzen els plafons informatius i la distribució de circulars i convocatòries. Revesteix especial importància la Intranet del centre on pares i mares, alumnat i professorat hi tenen accés i hi intercanvien informació.
- Pel que fa a l'alumnat, el tutor continua sent, de manera directa, una de les principals fonts de transmissió d'informació. També s'usen els entorns virtuals de tutoria i els Moodle de cadascuna de les matèries.
- Pel que fa a les famílies, cal garantir que hi hagi comunicació bidireccional. D'aquesta manera, a banda dels informes escolars, es pot comptar amb les tutories, els correus electrònics, l'agenda escolar pròpia, el telèfon...

Tots els membres de la comunitat - professorat, PAS, alumnat i pares - són responsables de les informacions i del seu correcte trànsit, vetllant per la seva confidencialitat quan sigui necessari.

✓ **Relació amb l'entorn**

A banda de la relació amb les institucions i serveis externs, cal parlar de les manifestacions de caràcter cultural, social, professional i econòmic que ens són properes i a les quals ens interessa, per motius pedagògics, afegir-nos.

Les escoles de Mollerussa adscrites - Arrels, Mestre Ignasi Peraire i Pompeu Fabra - cal que siguin focus de la nostra atenció i cordial col·laboració.

També cal establir línies de relació amb el món empresarial, professional i universitari.

✓ **Gestió de recursos**

És fonamental gestionar els recursos propis amb eficiència, valorant l'adquisició de recursos materials amb criteris econòmics, de necessitat i pedagògics.

Els recursos necessaris dels quals no es disposa, caldrà obtenir-los de terceres persones, ja sigui en forma de conveni o acord, mitjançant la contractació o la prestació per part de tercers.

La cessió d'instal·lacions i recursos de manera contínua haurà d'estar subjecta a la signatura de convenis i acords i no hauria de comprometre el desenvolupament de les activitats acadèmiques.

La gestió dels recursos haurà d'estar sempre vinculada a la disposició pressupostària.

Definició d'indicadors de progrés: context, recursos, processos i resultats

Indicadors de context: Sobre aquests indicadors no hi tenim una incidència directa; només ens serviran per contextualitzar la resta d'indicadors.

- Procedència de l'alumnat
- Escola d'origen
- País de naixement
- Formació dels pares o tutors
- Tipus de treball dels pares
- Índex d'abandonament

Indicadors de recursos:

- Ràtio professorat/alumnat
- Ràtio alumnat/aula
- Desviació pressupostària
- Augment de les despeses de manteniment
- Adequació dels espais a les necessitats

Indicadors de processos:

- Activitats curriculars fora del centre i/o horari escolar
- Atencions individualitzades
- Nombre i tipologia de les visites a direcció
- Participació de les famílies: reunions, activitats extraescolars, tutories...
- Nombre i tipologia dels expedients sancionadors (projecte de convivència)
- Índex d'assistència d'alumnat, professorat i PAS
- Clima a l'aula
- Evolució de l'índex de faltes contràries i greument perjudicials per a la convivència

Indicadors de resultats:

- Resultats de les proves externes que cal recollir en la memòria anual.
- Índex d'alumnat que supera cada matèria, nivell o etapa
- Entrevistes aleatòries amb pares i mares per testar el grau de coneixement del centre
- Qüestionaris de satisfacció

Críteris que orienten l'atenció a la diversitat

L'assoliment de les competències que permeten el desenvolupament escolar i social del conjunt de l'alumnat és la finalitat fixada per a cadascun dels cursos de l'ESO i per al conjunt de l'etapa. Les diferents característiques, situacions, realitats i ritmes d'aprenentatge dels alumnes fan necessàries actuacions particulars, especialment quan aquells no permeten la normal obtenció dels objectius marcats. Per això, el centre i el professorat han d'organitzar la seva tasca docent tenint en compte les característiques del seu alumnat i la diversitat de necessitats i ritmes d'aprenentatge.

El centre planteja l'atenció a la diversitat partint de tres punts fonamentals: la detecció, l'organització i l'actuació.

Pel que fa a la detecció de les necessitats d'atenció personal, és fonamental el traspàs d'informació per part dels centres de primària. Les necessitats educatives particulars detectades en les etapes anteriors són el punt de partida per organitzar accions i recursos. Els informes aportats per l'EAP s'afegeixen als anteriors i, finalment, les deteccions de necessitats específiques realitzades pels membres de l'equip docent i valorades per la psicopedagoga del centre i l'EAP, conformen la informació a partir de la qual s'aborda l'organització específica. El centre actualitza aquesta informació i valoració a mesura que es detecten noves necessitats.

La determinació de les accions concretes i el seu seguiment es fa a través de la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD), constituïda pel cap o la cap d'estudis,

el/la coordinador/a pedagògic/a, el/la coordinadora LIC el/la psicopedagog/a, els professionals de l'EAP i qualsevol membre de l'equip docent del qual es consideri oportuna la participació puntual. Aquesta comissió valorarà les actuacions concretes a seguir i l'assignació de recursos disponibles.

L'actuació passa per destinar els recursos disponibles a l'atenció de les diversitats detectades: el treball en grups més reduïts per maximitzar l'atenció i la dedicació del professorat, l'adaptació del currículum (PI) prioritzant les de les àrees instrumentals i qualsevol altra acció que es consideri necessària i sigui possible.

Quan la necessitat de rebre una atenció particular ve donada per l'existència de desajustos conductuals greus (manifestacions d'agressivitat o violència que posin en perill la convivència del centre), absentisme injustificat, rebuig escolar, existència de conductes predelictives greument perjudicials i contràries a les normes de convivència del centre, es pot fer ús de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC).

Finalment la necessària atenció particular dels alumnes nouvinguts es canalitza, sempre que sigui possible, a través de l'aula d'acollida. Aquest recurs té per objectiu garantir l'aprenentatge de la llengua catalana i fomentar la integració de l'alumne dins de l'aula ordinària i a la vegada dins del centre.

Activitats complementàries, extraescolars i serveis escolars

L'AMPA, amb el vistiplau de la direcció i el consell escolar, degudament consignades en la programació anual, organitzarà les activitats extraescolars. Aquestes es procuraran oferir a les tardes en què el centre estigui obert i seran lliures per a l'alumnat.

També, en funció de les necessitats, podran realitzar-se extraescolars, tant dintre com fora del centre, en un altre horari.

Les activitats més habituals són:

- Repassos de matemàtiques
- Anglès oral
- Funk, aeròbic
- Hípica
- Natació
- Altres activitats esportives

Altres activitats què l'AMPA gestiona o recolza:

- Menjador amb carmanyola
- Gestió de llibres de text
- Intercanvi de llibres
- Suport a algunes activitats escolars
- Col·laboració en actes i esdeveniments (lliurament d'orles...)

Per la seva banda el centre facilitarà:

- El servei de biblioteca durant els patis i en horari de tarda (dimarts i dijous)
- La realització de la matèria optativa d'informàtica els dijous per la tarda.
- La implementació de mesures reparadores per tractar els temes de convivència escolar durant els esbarjos i les tardes de dimarts i dijous
- El servei de cantina escolar

Amb la participació de tota la comunitat educativa s'oferirà segons les necessitats:

- Xerrades
- Formacions
- Orientació
- Taules rodones
-

Acords de corresponsabilitat

Previ acord amb el claustre de professorat i el consell escolar, se subscriuran aquells acords de corresponsabilitat que es creguin beneficiosos, necessaris i que s'ajustin als criteris d'orientació pedagògica.

Relació amb els Serveis educatius

Dins del treball municipal en xarxa, els serveis educatius, com a ens integrador i autoritzat pel Departament d'Ensenyament per fer les derivacions oportunes als serveis externs, formarà part d'una comissió integrada per la inspecció, els serveis socials, representants dels cossos i forces de seguretat, si escau, la regidoria de Benestar Socials i els seus tècnics, representants del Consell Comarcal i els representants designats pel centre educatiu en funció de la tipologia del cas a tractar. Aquesta comissió abordarà aquells casos prioritaris que s'escapen a les vies ordinàries.

Anualment, cada inici de curs, se signarà un pla d'actuació amb el Servei Educatiu del Pla d'Urgell amb la finalitat d'establir les prioritats referides als serveis externs que han de treballar conjuntament amb el centre.

Al final de cada curs acadèmic es farà una valoració de totes les actuacions.